

Директор ЧОУ ДО «Золотерра»

2021 г.



Положение о педагогическом совете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом ЧОУ ДО «Золотерра» и регламентирует деятельность Педагогического совета ЧОУ ДО «Золотерра» (далее – Учреждение).
- 1.2. Педагогический совет Учреждения является коллегиальным органом управления и создан для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Срок полномочий педагогического совета – бессрочно.
- 1.3. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе и работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

- 2.1. Принимает к утверждению образовательные программы.
- 2.2. Принимает к утверждению локальный нормативный акт о формах и сроках проведения промежуточных и итоговых аттестаций обучающихся.
- 2.3. Принимает локальный нормативный акт о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- 2.4. Готовит предложения по использованию и совершенствованию методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения.
- 2.5. Заслушивает информацию и отчеты членов Педагогического совета.
- 2.6. Рассматривает итоги учебной работы Учреждения, результатов итоговой аттестации.
- 2.7. Согласовывает порядок формирования аттестационных комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов этих комиссий, рассматривает деятельность аттестационных комиссий.
- 2.8. Готовит предложения о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь, который работает на общественных началах. Секретарь ведет протоколы.
- 3.2. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем. Председателем Педагогического совета является Директор Учреждения.
- 3.3. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

- 3.4. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.
- 3.5. Преподаватели Учреждения обязаны принимать участие в работе Педагогического совета Учреждения.
- 3.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 3.7. Возможно заочное голосование членов Педагогического совета.
- 3.8. Педагогический совет созывается Директором Учреждения по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Директор Учреждения объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за 10 дней до его созыва.
- 3.9. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.
- 3.10. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом Учреждения.
- 3.11. Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.